



WYPEŁNIA SZKOŁA	
Data złożenia zgłoszenia	
Podpis pracownika przyjmującego	

.....  
Imię i nazwisko wnioskodawcy – rodzica kandydata

.....  
Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji

.....

**Dyrektor**

**Szkoły Podstawowej nr 3 im. Orła Białego  
w Ciechanowie**

**Wniosek o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej w szkole podstawowej  
rok szkolny 2025/2026**

Dane osobowe kandydata i rodziców zamieszkałych **poza obwodem szkoły**

1.	Imię i nazwisko kandydata	
2.	Data urodzenia kandydata	
3.	PESEL kandydata (w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu)	
4.	Imiona i nazwiska rodziców kandydata	
	Matki	Ojca
5.	Adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata	
	Kod pocztowy	
	Miejscowość	
	Ulica	
	Numer domu /numer mieszkania	
6.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata – Matki ( o ile posiada)	
	Telefon do kontaktu	
	Adres poczty elektronicznej	
	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata – Ojca ( o ile posiada)	
	Telefon do kontaktu	
	Adres poczty elektronicznej	
7.	Informuję, że szkołą obwodową mojego dziecka jest Szkoła Podstawowa nr.....	
	adres.....	
	Gmina.....	

**Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznej szkoły podstawowej od najbardziej do najmniej preferowanych**

1. Pierwszy wybór

.....

.....  
nazwa szkoły podstawowej

2. Drugi wybór

.....

.....  
nazwa szkoły podstawowej

3. Trzeci wybór

.....

.....  
nazwa szkoły podstawowej

**Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych przez organ prowadzący .**

\*) zaznacz właściwe pole wstawiając znak X

Lp.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Czy kryterium spełnione?*
1.	Rodzeństwo kandydata uczęszcza do Szkoły Podstawowej nr 3.	Informacja własna sekretariatu.	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
2.	Szkoła znajduje się najbliżej miejsca pracy jednego z rodziców /prawnych opiekunów.	Oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna o adresie miejsca pracy.	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
3.	Szkoła Podstawowa nr 3 na liście preferencji we wniosku rekrutacyjnym została wskazana na pierwszym miejscu.	Kryterium potwierdzone jest na podstawie wypełnionego wniosku rekrutacyjnego.	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie .....

**Oświadczenia wnioskodawcy**

*Oświadczam pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane we wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.*

.....  
podpis rodzica / prawnego opiekuna

i/lub

.....  
podpis rodzica / prawnego opiekuna

Ciechanów, dnia.....2025 r.

## KLAUZULA INFORMACYJNA

### *Obowiązek informacyjny -dla rodziców podczas procesu rekrutacji*

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) , informujemy iż:

<b>Tożsamość Administratora (ADO)</b>	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest <b>Szkoła Podstawowa nr 3 im. Orła Białego , ul. Powstańców Wielkopolskich 1 w Ciechanowie .</b>
<b>Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych</b>	adres email: <a href="mailto:sp3@poczta.onet.pl">sp3@poczta.onet.pl</a>
<b>Cele przetwarzania oraz podstawa prawna</b>	Dane osobowe są przetwarzane na podstawie: a) <b>art. 6 ust. 1 lit. a i art. 9 ust. 2 lit. a RODO</b> , tj. na <b>podstawie zgody udzielonej</b> w celach określonych każdorazowo w przekazywanych formularzach zgody. b) <b>art. 6 ust. 1 lit. c RODO</b> , tj. gdy przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na placówce, w tym w związku z realizacją celów dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych placówki w celu wykonania obowiązków prawnych nałożonych w <b>Ustawie z dnia 19 czerwca 2019 r. Prawo oświatowe</b> i innych aktach prawnych, takich, jak prowadzenie ewidencji dzieci na potrzeby procesów nauczania, realizacja procesu nauczania, prowadzenie dziennika, żywienie dzieci, prowadzenie zajęć dodatkowych, realizacja zadań z zakresu BHP; c) <b>art. 9 ust. 2 lit. g (realizacja ważnego interesu publicznego) RODO</b>
<b>Odbiorcy danych</b>	Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być: 1) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa; 2) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z ADO przetwarzają dane osobowe dla których administratorem danych osobowych jest ADO, tj. m.in. firmy księgowe, kancelarie prawne oraz dostawcy usług IT.
<b>Okres przechowywania danych</b>	Dane osobowe będą przechowywane co najmniej do końca okresu, w którym dziecko będzie uczęszczało do placówki lub do czasu wycofania zgody, zgłoszenia sprzeciwu, a w każdym razie przez okres wskazany przepisami związanymi z wypełnianiem obowiązku prawnego przez placówkę. Dane objęte obowiązkiem archiwizacyjnym będą przetwarzane zgodnie z okresem wskazanym w bezwzględnie obowiązujących przepisach prawa. Dane przetwarzane na podstawie zgody przetwarzane będą do momentu cofnięcia zgody. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, realizowanego do czasu wycofania zgody. Dane przetwarzane w celu zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia (nagrania z monitoringu) przechowywane będą przez okres do 3 miesięcy lub w wypadku gdy nagrania wizyjne stanowią dowód w stosownym postępowaniu do czasu otrzymania informacji o zakończeniu postępowania.
<b>Pani / Pana prawa</b>	W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu, po spełnieniu określonych w RODO przesłanek, następujące uprawnienia: a. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych; b. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych; c. prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym); d. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych; e. prawo do przenoszenia danych; f. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych; g. prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej

	cofnięciem, z obowiązującym prawem.
<b>Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego</b>	W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez ADO Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych. (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
<b>Informacja o wymogach ustawowych podania danych</b>	Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. W celu uczestniczenia w rekrutacji są Państwo zobowiązani do podania danych. Niepodanie danych skutkuje odmową uczestnictwa w rekrutacji.

Oświadczam, że umożliwiono mi zapoznanie się z informacjami na temat przetwarzania moich danych osobowych, zgodnie z wymogami art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Imię i nazwisko \_\_\_\_\_  
 Data i podpis \_\_\_\_\_

**NA PROŚBĘ DYREKTORA PLACÓWKI RODZICE KANDYDATA DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ ZOBOWIĄZANI SĄ DO PRZEDSTAWIENIA STOSOWNYCH DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SYTUACJĘ ZDROWOTNĄ I RODZINNĄ DZIECKA.**

Dziecko posiada opinię wydaną przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną	<b>tak</b>	<b>nie</b>
Dziecko posiada orzeczenie wydane przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną	<b>tak</b>	<b>nie</b>
Dziecko posiada opinię wczesnego wspomaganie	<b>tak</b>	<b>nie</b>
Rodzina niepełna – rodzina, w której dziecko jest wychowywane przez jedną osobę dorosłą	<b>tak</b>	<b>nie</b>
Rodzic mieszka za granicą	<b>tak</b>	<b>nie</b>
Władza rodzicielska pełna, ograniczona , pozbawiona - właściwe podkreślić		
Stan zdrowia dziecka		

.....

.....

.....

.....

**Pełna nazwa przedszkola/szkoły, w której dziecko odbywało roczne przygotowanie przedszkolne**

.....

.....

**Adres**

.....

.....

**Załącznik nr 1**

.....  
Imiona i nazwisko rodziców/prawnych opiekunów

**OŚWIADCZENIE**  
**o lokalizacji szkoły najbliższej miejsca pracy jednego z rodziców/opiekunów.**

Ja, niżej podpisany działający jako rodzic <sup>1</sup> oświadczam, iż Szkoła Podstawowa nr 3 im. Orła Białego w Ciechanowie jest położona najbliżzej mojego miejsca pracy.

.....  
(adres miejsca pracy)

***Jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.<sup>2</sup>***

.....  
(miejsce i data)

.....  
( podpis rodziców/prawnych opiekunów)

<sup>1</sup> Zgodnie z art. 4 pkt 19 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024r. poz. 737 ze zm.) – przez rodziców należy rozumieć prawnych opiekunów dziecka oraz (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem.

<sup>2</sup>Zgodnie z art.150 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024r. poz. 737 ze zm.), oświadczenia potwierdzające spełnianie kryteriów rekrutacyjnych składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

.....  
*Miejscowość, data*

.....  
.....  
.....  
(Imiona i nazwiska rodziców, adres, nr telefonu)

**POTWIERDZENIE WOLI  
przyjęcia kandydata do klasy pierwszej w szkole podstawowej<sup>1</sup>**

Potwierdzam wolę przyjęcia mojego dziecka .....  
(Imię i nazwisko dziecka)  
do klasy pierwszej w Szkole Podstawowej nr 3 im. Orła Białego w Ciechanowie w roku  
szkolnym 2025/2026.

.....  
(podpisy rodziców/opiekunów prawnych)

-----  
<sup>1</sup> Potwierdzenie woli przyjęcia składają rodzice kandydatów zakwalifikowanych do szkoły podstawowej w terminie rekrutacyjnym od 12 marca do 19 marca 2025r. oraz w terminie uzupełniającym od 16 lipca do 23 lipca 2025r. zgodnie z Zarządzeniem Nr 36/2025 Prezydenta Miasta Ciechanów z dnia 20 stycznia 2025r. w sprawie terminów postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego w tym terminów składania dokumentów na rok szkolny 2025/2026, do oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych i klas I publicznych szkół podstawowych, prowadzonych przez Gminę Miejską Ciechanów.

**Załącznik nr 3**

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(Imiona i nazwiska rodziców/opiekunów prawnych dziecka)

**Dyrektor  
Szkoły Podstawowej nr 3 im. Orła Białego  
w Ciechanowie**

OŚWIADCZENIE  
rodziców/opiekunów prawnych dziecka\*

Na podstawie Art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2024r. poz. 750 z późn. zm.); Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 kwietnia 1992 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w publicznych przedszkolach i szkołach (Dz. U. 2024r. poz. 1158 z późn. zm.).

Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody na uczęszczanie przez mojego syna/córkę

..... ucznia klasy .....  
(Imię i nazwisko ucznia)

Na zajęcia:

- Religii
- Etyki

*Po złożeniu rezygnacji z udziału w tych zajęciach konieczne jest poinformowanie szkoły o zmianie decyzji na piśmie.*

.....  
(czytelny podpis/podpisy rodziców/opiekunów prawnych dziecka)